

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA VAL DI SOLE
Via Val di Sole, 2 - VINCI (FI) C.A.P.: 50059
Mail: fiic868003@istruzione.it
Pec: fiic868003@pec.istruzione.it

RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
(ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il ____ / ____ / ____ residente a _____

Via _____ N. _____ Tel. _____

Indirizzo e-mail _____

documento di identificazione _____ n. _____

in qualità di:

- diretto interessato
- legale rappresentante (*allegare documentazione*)
- procuratore (*allegare procura*)

CHIEDE

- la visione
- il rilascio in copia semplice
- il rilascio in copia conforme all'originale (in marca da bollo)

dei seguenti documenti amministrativi:

	specificare dettagliatamente i documenti e gli atti sui quali si intende esercitare l'accesso indicandone gli estremi ovvero gli elementi che ne consentono l'individuazione
1	
2	
3	
4	

DICHIARA

- in relazione a quanto richiesto di avere o rappresentare un interesse diretto, concreto e attuale per la tutela della seguente situazione giuridicamente rilevante:

DICHIARA INOLTRE

- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- che non utilizzerà i documenti ottenuti in visione e/o estratti in copia per motivi diversi da quelli dichiarati;
- che è a conoscenza del fatto che i contro interessati, individuati in base alla natura dei documenti di cui si concede l'accesso, riceveranno comunicazione della richiesta, al fine di esercitare le facoltà ad essi attribuite dal D.P.R. 184/2006;

Modalità di esercizio dell'accesso: (*indicare la modalità prescelta*)

- visione/ritiro presso la sede dell'Istituzione Scolastica
- invio al seguente indirizzo di posta elettronica (PEO) / posta elettronica certificata (PEC): _____

IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA INOLTRE DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI IN CALCE AL PRESENTE MODULO E DELLE TARIFFE APPLICABILI PER LA RIPRODUZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI E DI PROVVEDERE, AL MOMENTO DEL RITIRO DEI DOCUMENTI RICHIESTI, AL PAGAMENTO DELLE RELATIVE SPESE DI RIPRODUZIONE E RICERCA.

Luogo, Data

Firma del richiedente

Si allega documento d'identità del richiedente

=====

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (PRIVACY):

L'ISTITUTO COMPRENSIVO VIA VAL DI SOLE, in qualità di Titolare del trattamento, informa che il trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza, è effettuato per l'esercizio delle funzioni connesse e strumentali alla gestione della presente richiesta di accesso agli atti, ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

La base giuridica del trattamento dei dati ex art. 6 del Regolamento UE n. 2016/679 consiste nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso alla richiesta di accesso agli atti ex art. 22 della legge 241/90.

Il conferimento dei dati personali richiesti ai fini dell'istanza è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi determinerà l'impossibilità di dar corso alla richiesta.

Non è previsto alcun trasferimento dei dati personali trattati verso Paesi extra UE.

Il trattamento sarà effettuato a cura delle persone fisiche autorizzate, preposte alle relative attività procedurali, e impegnate alla riservatezza.

I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

I dati non sono oggetto di diffusione o di comunicazione, fatti salvi i casi previsti dalla normativa vigente.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, e in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") è Altomari Carmine altomarcarmine@gmail.com.