

MODULO COMODATO D'USO GRATUITO
PER ASSEGNAZIONE TABLET/PC

Alunno/a assegnatario/a:

Cognome e Nome

Classe _____ sez. _____ Scuola _____

Genitori/Tutori legali

Oggetto assegnato

Portatile/Tablet _____ modello _____ Serial Number

L'alunno/a assegnatario/a, attraverso i genitori/tutori legali, si impegna ad avere la massima cura del materiale consegnatogli.

In particolare, il comodatario si impegna a:

- ✓ a conservare con la massima cura il bene concesso in comodato d'uso (art. 1804, comma 1, Codice Civile);
- ✓ non trasferire a terzi né mettere a disposizione di terzi il bene oggetto del presente contratto (divieto di *subcomodato*);
- ✓ mantenere sempre leggibile il numero seriale e matricola inventariale.

Il comodatario, inoltre, è personalmente responsabile di eventuali installazioni di software o applicazioni non coerenti con le attività connesse al raggiungimento degli obiettivi previsti dalle proposte educative di "didattica a distanza", proposte dagli/le insegnanti.

In caso di furto, smarrimento o danno l'assegnatario dovrà darne immediata comunicazione per iscritto alla Istituzione scolastica e sarà tenuto al Risarcimento dei danni:

- 1- In caso di danni o mancata restituzione del bene, il comodatario è tenuto a versare all'Istituto Comprensivo di Vinci il corrispettivo del danno, pari al miglior valore di mercato del bene, salvo l'eventuale maggiorazione per l'acquisto, fatto dallo stesso Istituto Comprensivo di Vinci, di un nuovo dispositivo avente caratteristiche equivalenti.
- 2- In caso di perimento del bene ricevuto in comodato, a causa di furto o di smarrimento, il comodatario è tenuto a darne comunicazione al comodante tramite la Segreteria didattica entro 48 ore in forma scritta, allegando contestuale lettera originale o copia autenticata di denuncia ai Carabinieri, nella quale siano specificati la dinamica del fatto e che il bene sia di proprietà del comodante.

Il PC/tablet assegnato va restituito al termine delle attività didattiche a distanza all'Istituzione scolastica nelle stesse condizioni in cui è stato fornito al momento della consegna.

Il presente atto sarà oggetto di archiviazione da parte della segreteria.

Luogo e data
Vinci,

La Dirigente scolastica

.....

Per accettazione dell'assegnatario/comodatario (Genitore/Tutore legale)

.....

N. carta identità del Comodatario:

.....

Rilasciata il/...../.....

dal Comune di.....