

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO
VINCI

Oggetto: Domanda di recupero di lavoro in eccedenza all' orario di servizio – Personale ATA

1 sottoscritt_ _____, in servizio presso codesto Istituto sede di _____, in qualità di _____ con contratto a tempo indeterminato/determinato, avendo maturato alla data odierna ore di lavoro eccedente il normale orario di servizio

C H I E D E

di poter recuperare il servizio prestato in numero ore _____ e numero giorni _____ nelle seguenti date

Data _____

Firma

Visto: Il Dirigente Scolastico concede le suindicate giornate libere, quale recupero di lavoro prestato in eccedenza al normale orario di servizio.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
PROF.SSA TAMARA BLASI